



希望の郷
ケアタウン

医療法人中山会 (希望の郷ケアタウン) 会社説明会





会社概要



法人名 医療法人社団中山会

理事長 中山 哲規(大沢野中央診療所 院長)

所在地 富山市上大久保1570-1

職員数 130名(正社員70名、パート60名)



希望の郷ケアタウン コンセプト



住み慣れた街で

「みんなと仲良く助け合って、楽しく生きていきましょう」

そして生きる喜びや
夢へとふくらむ…。

富山市郊外、大沢野中心エリアで
上大久保という便利な立地。
自由に暮らしながら、質の高い
介護サービスと医療サポートによる
大きな安心感を入居者にお届けします。
病院からの退院時の住まいや他の
施設からの転居先としてご利用いただけます。



希望の郷ケアタウンによる
安心サポート

充実の設備
(3つの対応)

- Wi-Fi全館サポート
- テレビ電話サポート
- 介護ロボットサポート

自宅のような
日常生活

- 買い物
- 外出
- 理髪

★ポイント★

- ・住み慣れた街で
地域包括ケアシステム
- ・みんなと
ノーマライゼーション
- ・楽しく
街の真ん中



大沢野地区のど真ん中



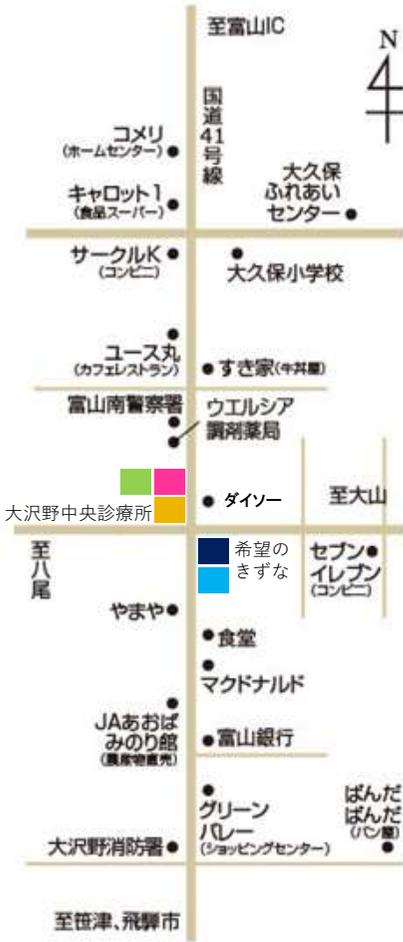
▶ 便利なホームセンターと食品スーパー



▶ 警察署が隣で治安も安心



▶ 大沢野郵便局



▶ 絶景の立山連峰



▶ 向かいに100均あり



▶ 総合ショッピングセンター



希望の郷ケアタウンの位置



希望の郷



- 希望の郷 (サ高住)
- すみれ (訪問介護、定期巡回)
- きぼう (通所介護)

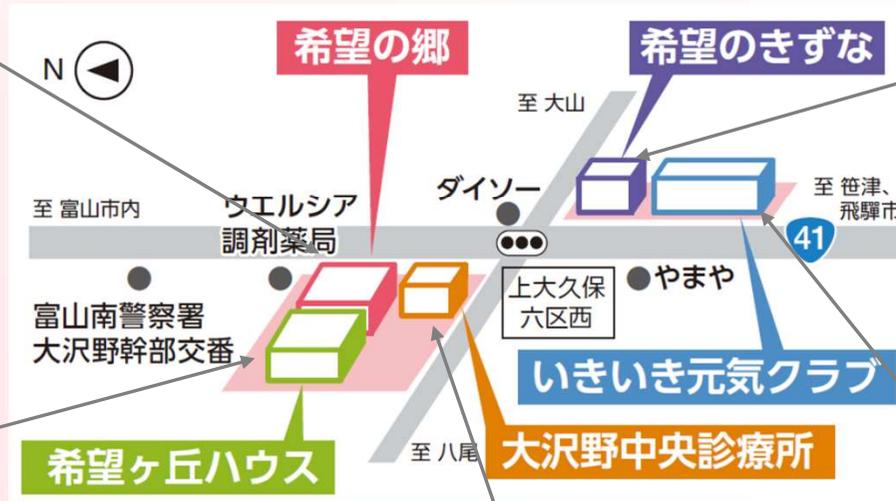
希望ヶ丘ハウス

本部



- きぼう (グループホーム)
- 希望のひかり (訪問看護、看多機)
- すみれ (訪問介護)

～大沢野の中心地に5拠点が集積～



希望のきずな



- あやめ (居宅)
- 希望のきずな (就労継続支援)

いきいき元気クラブ



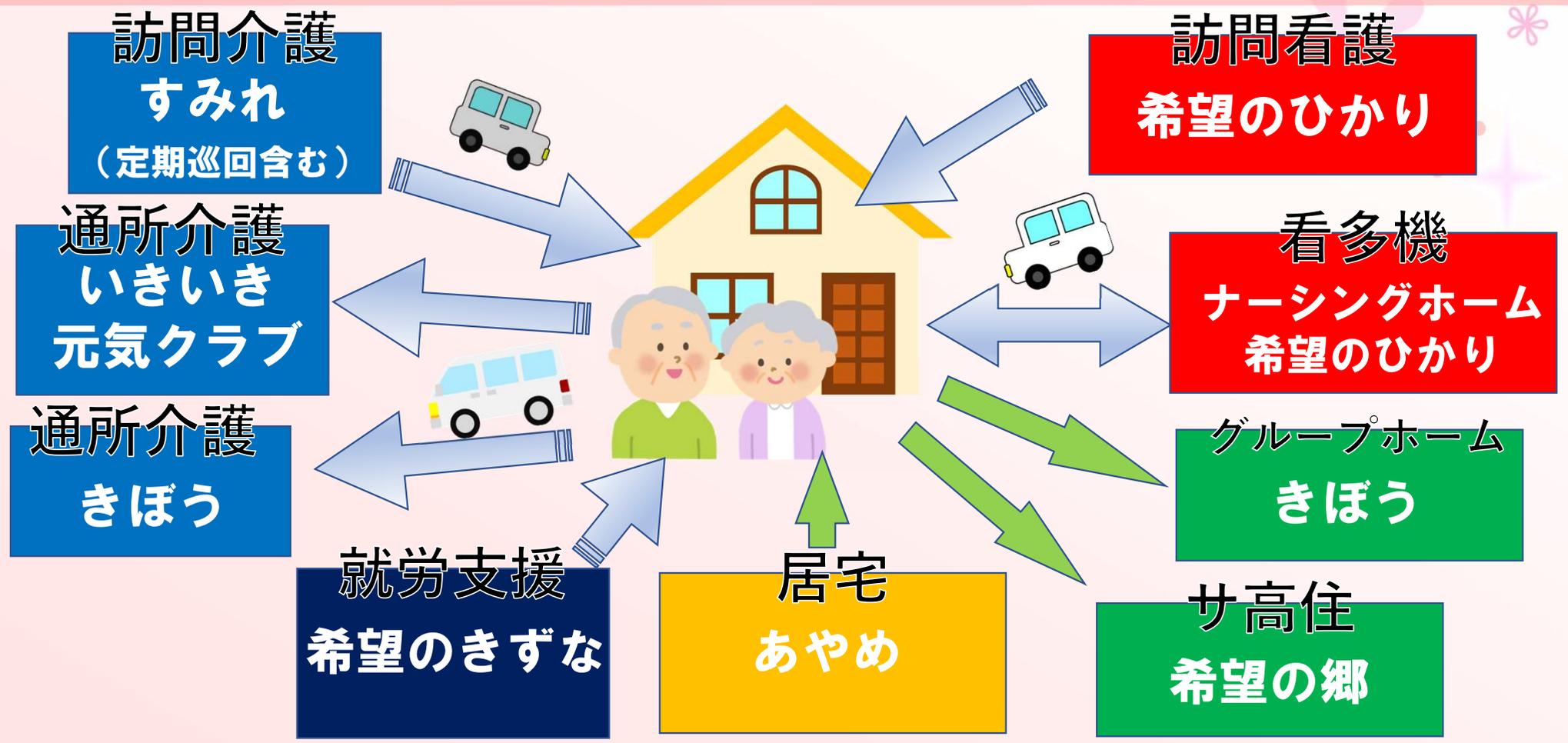
- いきいき元気クラブ (通所介護)

大沢野中央診療所





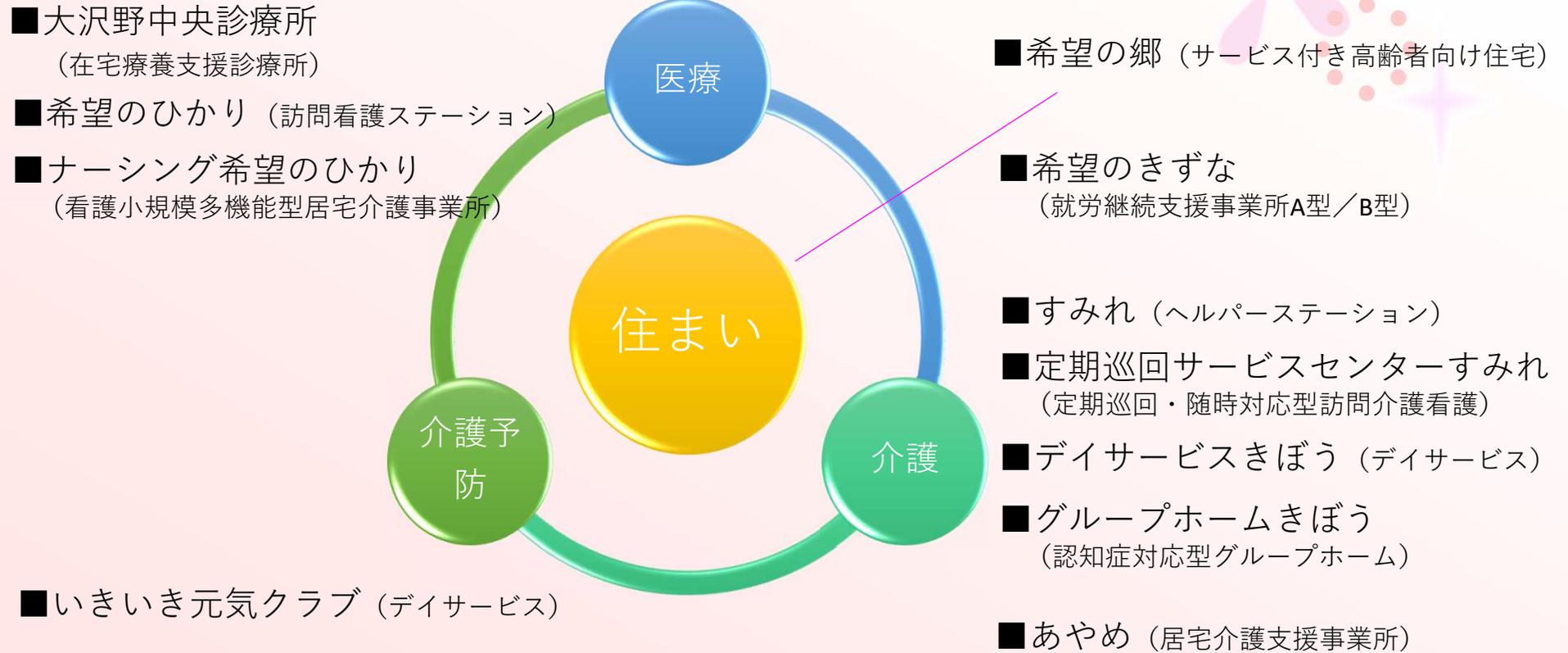
利用者さんと事業所の関係





10の事業所で地域包括ケアシステムを形成

10の事業所を展開





希望の郷





希望ヶ丘ハウス



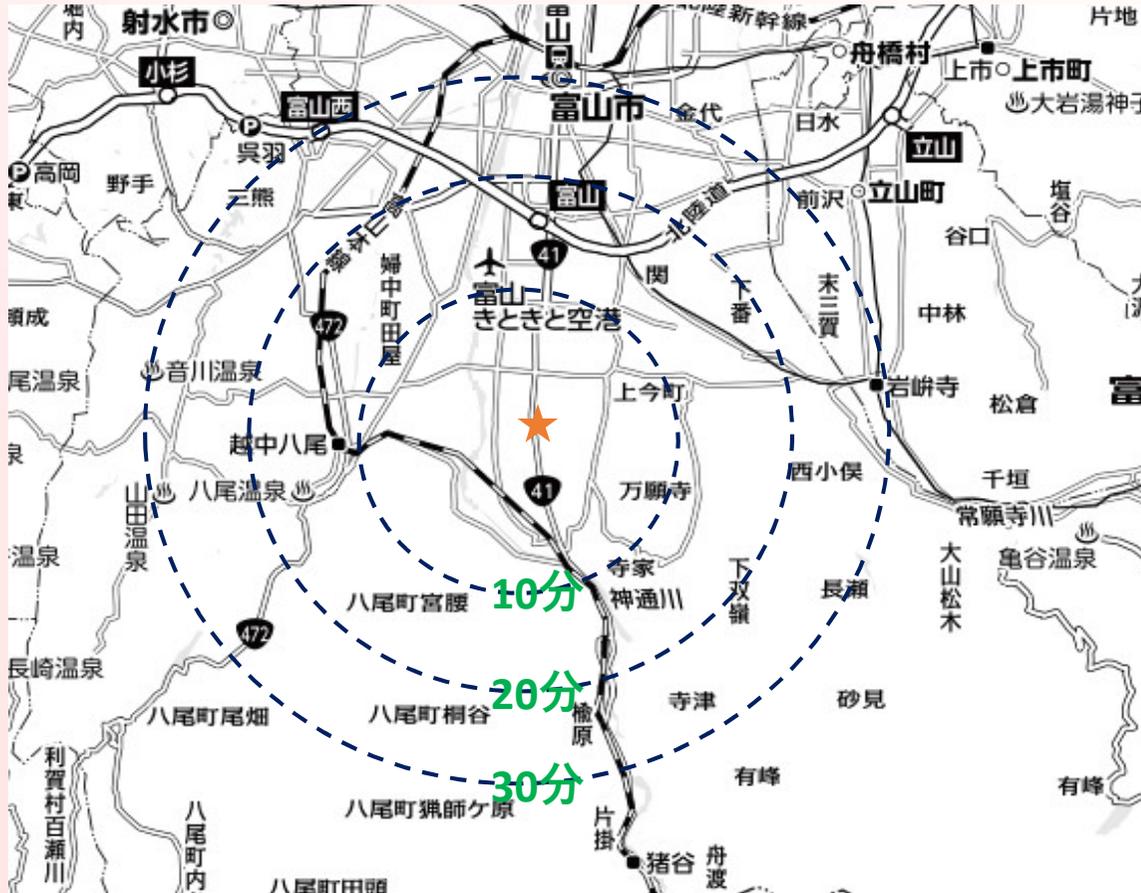


いきいき元気クラブ





アクセス～意外と近い大沢野～

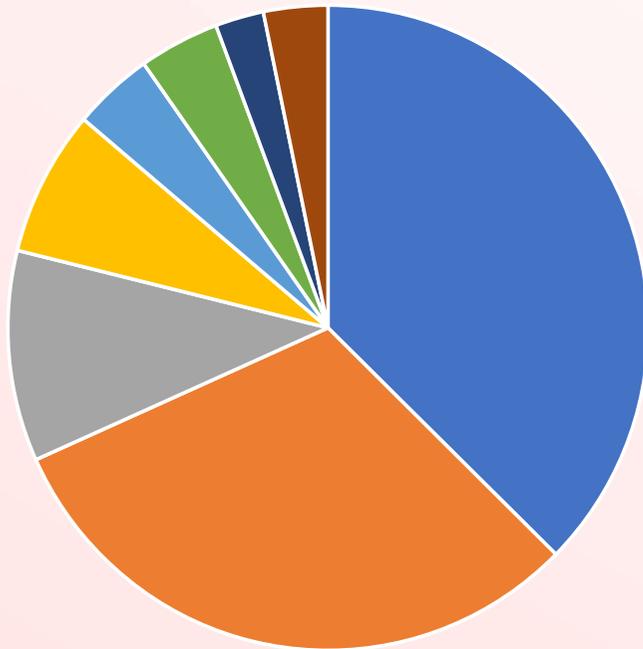


| | |
|-------|--|
| 通勤10分 | 旧大沢野町 月岡町 宮野 杉原 |
| 通勤20分 | 若竹町 本郷町 蜷川 新保 鵜坂 速星 八尾 上滝 榆原 |
| 通勤30分 | 富山駅 五福 |



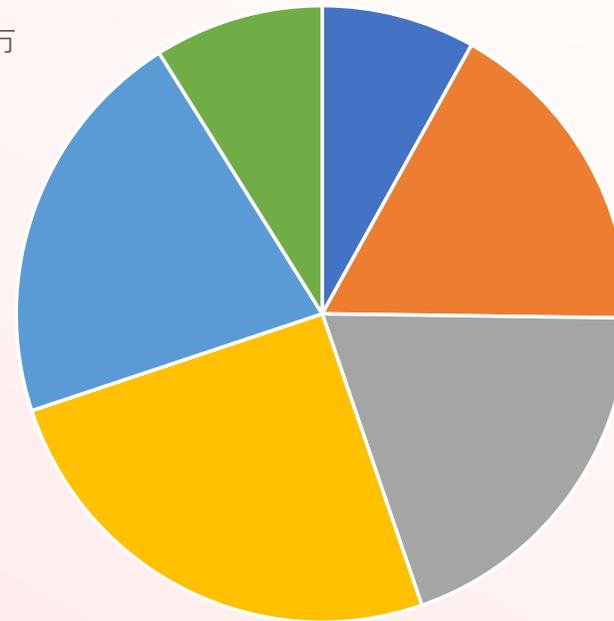
従業員構成

居住地別職員数



- 大沢野
- 旧富山市
- 八尾
- 婦中
- 細入
- 立山
- 大山
- その他

年齢別職員数



- 20代
- 30代
- 40代
- 50代
- 60代
- 70代

4人に1人は、旧富山市在住者。通勤時間がそれほどかからないのが特徴
幅広い年齢層がバランスよく配置されているので、社内教育も充実



ここがポイント！働きやすさ



全拠点にドリンクサーバ完備。



年間休日**110日** + リフレッシュ休暇**9日**
+ 夏季休暇**3日**
+ 年末年始休暇**4日**



時間単位で有給休暇の申請が可能。



その他の福利厚生

休暇:有給休暇、慶弔休暇、育児休暇、介護休暇、リフレッシュ休暇

保険制度(社会保険、健康保険、雇用保険、労災保険)

研修あり

資格取得支援制度あり

車・バイク通勤可

異動希望可

制服貸与制度あり

年2回の健康診断は隣の診療所で手軽に行えます。詳細な健診を希望されれば、外部受診も可能。



給与、手当



昇給あり 毎年4月

賞与あり(基本給3.0ヶ月分/年、その他処遇改善手当あり)

退職金制度あり(入社3年以上から)

交通費支給(片道2km以上から、上限20,000円)

住宅手当あり(家賃半額、上限25,000円)

扶養手当あり



教育・研修体制



集合新人研修



認知症介護実践研修等、必要資格取得のサポート（受講料負担、出張扱い）



各種研修、セミナーへの積極参加



マンツーマン指導の導入



キャリアパス～将来ビジョンが明確に：事務職～

一般職

- 4か月～5年
- 基本事務／外部研修参加

Office

一般事務

介護事務

医療事務

経理・労務

経営管理

指導職

- 3年以上～18年
- 勤怠管理／家族対応／地域連携

Office

一般事務

介護事務

医療事務

経理・労務

経営管理

管理職

- 15年以上
- 部門管理／経営管理／人材育成

Office

一般事務

介護事務

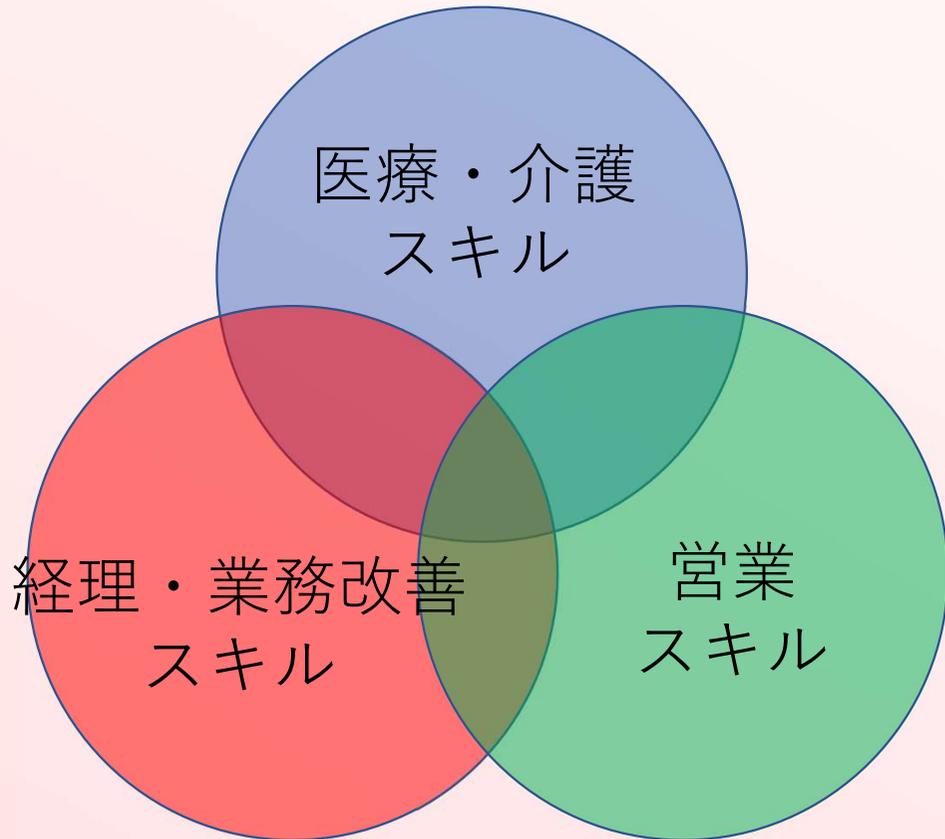
医療事務

経理・労務

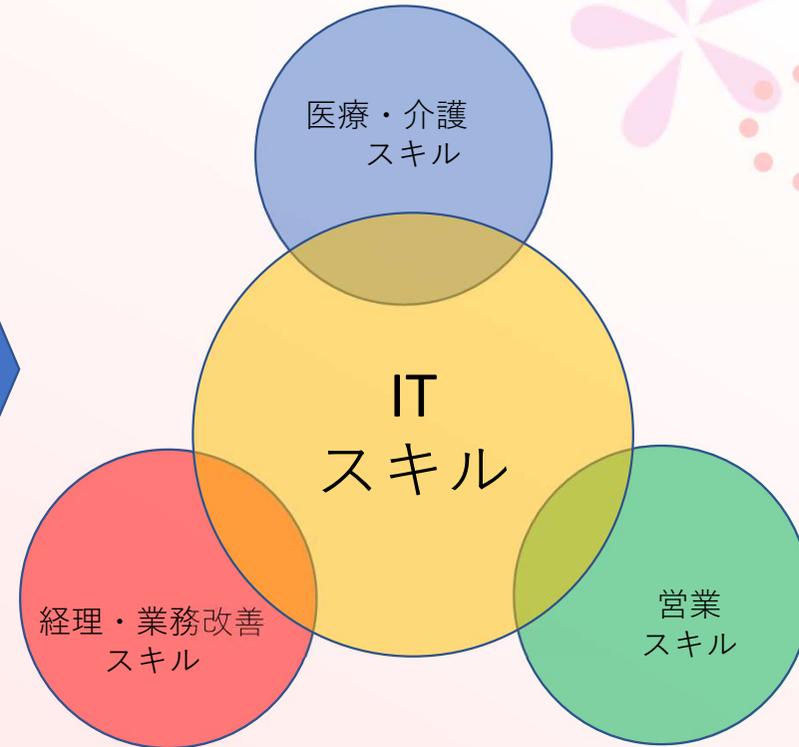
経営管理



幹部候補生として習得いただくスキル



習得スキルがたくさん
→時間が足りない...



ITは精度と時間を与えてくれる
→全ての習得が可能となる





ITスキル



- ITスキル
 - パソコン
 - Office(特にExcel、上達すればマクロ)
 - パソコントラブル対応(初期化、クリーンナップ、拡張)
 - リーフレット(求人、営業用)作成
 - SNS
 - ホームページ更新
 - SNS投稿
 - 情報収集
 - 検索力
 - いかにして短時間で有益な情報を取得するか



その他スキル

- 医療・介護スキル(医療保険、介護保険)
 - 保険の仕組みを理解し、ご利用者さまに最適なサービスを提供
 - 国が決めたルールに基づいて売上を得る
- 営業スキル(お土産づくり、聴く力)
 - 売上アップのための活動
 - 人脈構築
 - 自分の都合を押し付けるのではなく、相手の困っていることを助けるスタンス
- 経理、業務改善スキル(簿記、分析、まとめる力)
 - 経費を抑えるための活動
 - 予算作成、随時の収支確認
 - 業務改善のためのフロー図、システムこういく





おわりに

- 本日はご清聴いただきましてありがとうございます。
- 質問等がございましたら、以下にご連絡ください。お待ちしております。

mail saiyo@kibounosato.Toyama.jp

tel 080-7069-5510

担当 竹原(タケハラ)